

**ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE  
REPUBBLICA ITALIANA**

Nell'anno duemiladiciassette  
il giorno tredici  
del mese di settembre

13 settembre 2017

in Roma, Via Ludovisi n. 35, nel mio studio.

Innanzi a me Dottor **ELIO CASALINO**, Notaio in Roma, iscritto nel Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia,

sono presenti i signori

- **MORENI MARIA**, nata a Desenzano del Garda (BS) il giorno 8 novembre 1971, residente a Montichiari (BS), Via Dante n. 2, codice fiscale MRN MRA 71S48 D284X, cittadina italiana.

- **D'ANTUONO GIULIANA**, nata a Bari (BA) il 26 aprile 1975, residente a Roma (RM), Via Fratelli Reiss Romoli n. 50, Codice Fiscale DNT GLN 75D66 A662D, cittadina italiana.

- **MEDIOLI GIOVANNI**, nato a Parma (PR) il giorno 8 luglio 1958, residente a Milano (MI), Via Lomazzo Paolo n. 18, Codice Fiscale MDL GNN 58L08 G337L, cittadino italiano.

- **MAGGIO MASSIMO**, nato a Roma (RM) il 21 novembre 1963, residente a Roma (RM), Via Giuseppe Vaccari n. 31, Codice Fiscale MGG MSM 63S21 H501X., cittadino italiano.

- **DONG** (cognome) **LIFANG** (nome), nata a Wencheng- Zhejiang (Repubblica Popolare Cinese) il 28 ottobre 1977, residente a Roma (RM), Via Felice Govean n. 9, Codice Fiscale DNG LFN 77R68 Z210F, cittadina italiana;

- **ZHENG** (cognome) **Jinjiang** (nome), nato a Zhejiang (Repubblica Popolare Cinese) il 15 marzo 1980, residente a Quinto Vicentino (VI), Via Piave n. 33/, Codice Fiscale ZHN JJN 80C15 Z210H, cittadino cinese, soggiornante in Italia, come risulta dal Permesso di Soggiorno rilasciato dalla Questura di Vicenza il 29 novembre 2016 n. I11896979 con durata illimitata.

- **AMIR** (cognome) **NISSIM RONEN** (nome), nato ad Haifa (Israele) il giorno 1 febbraio 1970, residente a Milano (MI), Piazza Tirana n. 124/5, Codice Fiscale MRA NSM 70B01 Z226H, cittadino italiano.

Detti comparenti, della cui identità personale io Notaio sono certo, mi richiedono di ricevere il presente atto, mediante il quale convengono e stipulano quanto segue:

**ARTICOLO 1**

Essi comparenti dichiarano di costituire come in effetti costituiscono con il presente atto, una Associazione di carattere culturale e sociale e senza fini di lucro, denominata **"ITALY CHINA LINK"**.

**ARTICOLO 2**

L'Associazione ha sede in Roma (RM), Via Carlo Darwin n. 300.

**ARTICOLO 3**

L'Associazione ha lo scopo istituzionale di sviluppare rapporti di amicizia ed interscambio valorizzando e promuovendo la cooperazione Sociale, culturale ed economica, tra eccellenze italiane e cinesi.

L'Associazione, nell'ambito dei propri fini, potrà svolgere le seguenti attività a carattere enunciativo e non limitativo:

- promozione di scambi di visite di delegazioni, gemellaggi, scambi culturali, conferenze, forum, work-shop;



*dott. Elio Casalino*  
NOTAIO

**Registrato  
Ufficio Territoriale  
di Roma 1  
il 15/09/2017  
n. 25463 - 1t**

- organizzazione e gestioni di missioni con particolare riguardo all'incontro e al dialogo tra enti locali, province e municipalità, scuole e università, associazioni di categoria, associazioni culturali e organizzazioni sportive italiane e cinesi; realizzazione di piattaforme tecnologiche condivise per la cooperazione fra le due nazioni, organizzate e con criteri di economicità, efficienza, sostenibilità ecologica per conseguire risultati proficui per tutti i soggetti coinvolti;
  - svolgimento di attività di istruzione, formazione, qualificazione ed aggiornamento professionale con particolare riguardo ai giovani talenti italiani e cinesi, alla formazione manageriale interculturale, all'alta direzione, all'imprenditorialità giovanile, femminile e delle categorie svantaggiate;
  - creazione e finanziamento, anche mediante l'erogazione di premi e borse di studio, di corsi, seminari, dottorati di ricerca, attività universitarie in genere;
  - organizzazione e finanziamento di mostre, esposizioni, fiere, workshop, ecc.;
  - promozione di studi, ricerche e progetti aventi ad oggetto lo sviluppo e la diffusione della conoscenza nel campo dell'economia, delle relazioni internazionali;
  - promozione della conoscenza delle tradizioni, dei valori e delle migliori pratiche nell'organizzazione delle imprese, della comunicazione, degli affari legali e di ogni altra disciplina Socio-economica, artistica, culturale, sanitaria e ambientale; attivazione di un centro studi e di un osservatorio permanente per la creazione della certificazione di Alta Qualità Italiana e di Alta Qualità Cinese certificate e garantite;
  - sviluppo e finanziamento di piattaforme fisiche e virtuali in materia di istruzione, economia, innovazione, relazioni industriali, culturali e diplomatiche, arti, sport, scienza e tecnologia;
  - diffusione della cultura dell'innovazione favorendo la creazione di imprese innovative, con particolare riguardo a giovani, donne e soggetti svantaggiati, anche attraverso la creazione di incubatori di imprese, hub promozionali;
  - promuovere la cultura della responsabilità individuale e Sociale dell'impresa favorendo lo sviluppo economico solidario e sostenibile anche con la creazione di una rete di imprese e organizzazioni con finalità analoghe al fine di realizzare una business community fondata sull'eccellenza, l'eticità e l'integrazione;
  - promuovere e favorire con ogni iniziativa l'internazionalizzazione delle imprese delle organizzazioni senza fini di lucro operanti nei due Paesi.
- Per il raggiungimento degli scopi Sociali l'associazione potrà stipulare convenzioni, accordi con altre istituzioni, enti ed associazioni , pubbliche o private, italiane cinesi ed internazionali.

#### **ARTICOLO 4**

L'Associazione è retta dallo Statuto che composto di 16 (sedici) articoli, che previa lettura da me Notaio datane ai comparenti, viene dagli stessi approvato e sottoscritto con me Notaio e quindi da me allegato al presente atto sotto la lettera "**A**", per farne parte integrante e sostanziale.

#### **ARTICOLO 5**

La durata dell'Associazione è illimitata.

#### **ARTICOLO 6**

L'Associazione sarà retta da un Consiglio Direttivo composto da 7 (sette) membri, che viene dai comparenti così costituito e nominato:

MORENI MARIA, sopra generalizzata, **Presidente**

ZHENG JINJIANG, sopra generalizzato, **Vice Presidente**

MAGGIO MASSIMO, sopra generalizzato, **Segretario Generale - Tesoriere**

D'ANTUONO GIULIANA, sopra generalizzata, **Membro**

MEDIOLI GIOVANNI, sopra generalizzata, **Membro**

DONG LIFANG, sopra generalizzata, **Membro**

AMIR NISSIM RONEN, sopra generalizzato, **Membro**.

Il Consiglio Direttivo dura in carica 3 (tre) anni ed è rieleggibile, ad esso spettano i poteri previsti dallo Statuto, fin d'ora.

La rappresentanza legale ed in giudizio, nonché i poteri di firma sono riservati al Presidente.

#### **ARTICOLO 7**

Le spese del presente atto, dipendenti e conseguenti, sono a carico degli associati.

#### **ARTICOLO 8**

Il Presidente viene autorizzato a compiere tutte le pratiche necessarie per il conseguimento del riconoscimento dell'Associazione presso le Autorità Competenti e quelle intese all'acquisto da parte dell'Associazione della personalità giuridica; ai soli effetti di cui sopra il Consiglio viene facoltizzato ad apportare allo Statuto qui allegato quelle modifiche che venissero richieste dalle Competenti Autorità.

Richiesto io Notaio, ho ricevuto il presente atto, del quale ho dato lettura, unitamente all'allegato Statuto, ai comparenti, che dichiaratolo su mia interpellanza pienamente conforme alla loro volontà, lo approvano e con me Notaio lo sottoscrivono alle ore dodici e quarantacinque minuti

Consta quest'atto di due fogli dattiloscritti da persona di mia fiducia e da me completati a mano su quattro pagine e quanto fin qui della quinta.

F.to Maria Moreni

F.to Giuliana D'Antuono

F.to Giovanni Mediolì

F.to Massimo Maggio

F.to Lifang Dong

F.to Jinjiang Zheng

F.to Amir Nissim Ronen

F.to Elio Casalino Notaio

#### **Allegato "A" al n. 21038 di Raccolta**

#### **STATUTO**

#### **della ASSOCIAZIONE "ITALY CHINA LINK"**

#### **ART. 1 – DENOMINAZIONE E SEDE**

E' costituita, nel rispetto dell'art. 36 e sgg. del Codice Civile, l'Associazione per la cooperazione culturale, sociale ed economica tra le eccellenze, italiane e cinesi, denominata "ITALY CHINA LINK".

L'Associazione ha sede in Roma (RM), in Via Carlo Darwin 300 e potrà aprire uffici, filiali e sedi secondarie in Italia e all'estero.

Il trasferimento della sede legale non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti. La durata è illimitata.

#### **ART. 2 – FINALITA'**

L'Associazione è aconfessionale, apartitica, apolitica, non ha scopo di lucro e svolge attività di promozione e utilità Sociale.

L'Associazione ha lo scopo istituzionale di sviluppare rapporti di amicizia ed interscambio valorizzando e promuovendo la cooperazione Sociale, culturale ed economica, tra eccellenze italiane e cinesi.

L'Associazione, nell'ambito dei propri fini, potrà svolgere le seguenti attività a carattere enunciativo e non limitativo:

- promozione di scambi di visite di delegazioni, gemellaggi, scambi culturali,

conferenze, forum, work-shop;

- organizzazione e gestioni di missioni con particolare riguardo all'incontro e al dialogo tra enti locali, province e municipalità, scuole e università, associazioni di categoria, associazioni culturali e organizzazioni sportive italiane e cinesi; realizzazione di piattaforme tecnologiche condivise per la cooperazione fra le due nazioni, organizzate e con criteri di economicità, efficienza, sostenibilità ecologica per conseguire risultati proficui per tutti i soggetti coinvolti;

- svolgimento di attività di istruzione, formazione, qualificazione ed aggiornamento professionale con particolare riguardo ai giovani talenti italiani e cinesi, alla formazione manageriale interculturale, all'alta direzione, all'imprenditorialità giovanile, femminile e delle categorie svantaggiate;

- creazione e finanziamento, anche mediante l'erogazione di premi e borse di studio, di corsi, seminari, dottorati di ricerca, attività universitarie in genere;

- organizzazione e finanziamento di mostre, esposizioni, fiere, workshop, ecc.;

- promozione di studi, ricerche e progetti aventi ad oggetto lo sviluppo e la diffusione della conoscenza nel campo dell'economia, delle relazioni internazionali;

- promozione della conoscenza delle tradizioni, dei valori e delle migliori pratiche nell'organizzazione delle imprese, della comunicazione, degli affari legali e di ogni altra disciplina Socio-economica, artistica, culturale, sanitaria e ambientale; attivazione di un centro studi e di un osservatorio permanente per la creazione della certificazione di Alta Qualità Italiana e di Alta Qualità Cinese certificate e garantite;

- sviluppo e finanziamento di piattaforme fisiche e virtuali in materia di istruzione, economia, innovazione, relazioni industriali, culturali e diplomatiche, arti, sport, scienza e tecnologia;

- diffusione della cultura dell'innovazione favorendo la creazione di imprese innovative, con particolare riguardo a giovani, donne e soggetti svantaggiati, anche attraverso la creazione di incubatori di imprese, hub promozionali;

- promuovere la cultura della responsabilità individuale e Sociale dell'impresa favorendo lo sviluppo economico solidario e sostenibile anche con la creazione di una rete di imprese e organizzazioni con finalità analoghe al fine di realizzare una business community fondata sull'eccellenza, l'eticità e l'integrazione;

- promuovere e favorire con ogni iniziativa l'internazionalizzazione delle imprese delle organizzazioni senza fini di lucro operanti nei due Paesi.

Per il raggiungimento degli scopi Sociali l'associazione potrà stipulare convenzioni, accordi con altre istituzioni, enti ed associazioni, pubbliche o private, italiane cinesi ed internazionali.

### **ART. 3 – SOCI**

Sono ammesse all'associazione tutte le persone fisiche e giuridiche, pubbliche e/o private, che ne condividono gli scopi e accettano il presente statuto e l'eventuale regolamento interno.

L'organo competente a deliberare sulle domande di ammissione è il Consiglio Direttivo.

Il richiedente, nella domanda di ammissione indirizzata al Presidente del Consiglio Direttivo dovrà specificare le proprie complete generalità impegnandosi a versare la quota associativa ed a rispettare lo Statuto e i regolamenti interni.

Il Consiglio Direttivo dovrà procedere entro 60 giorni dal suo ricevimento.

L'ammissione potrà essere negata , purchè il diniego sia motivato.

I soci possono essere di tre categorie:

**ordinari**: sono coloro che versano la quota di iscrizione annualmente stabilita

dall'Assemblea;

**sostenitori:** sono coloro che oltre alla quota ordinaria, erogano contribuzioni volontarie straordinarie;

**benemeriti:** sono persone nominate tali dall'Assemblea per meriti particolari acquisiti a favore dell'Associazione.

L'ammissione a Socio è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

L'Associazione prevede l'intrasmissibilità della quota o contributo associativo e la non rivalutabilità della stessa.

La divisione dei Soci nelle suddette categorie non implica alcuna differenza di trattamento tra i Soci in merito ai loro diritti e doveri nei confronti dell'Associazione.

I Soci sono tenuti al pagamento della quota associativa annuale entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di ammissione e in riferimento alla quota annuale entro il 28 febbraio dell'anno di riferimento.

In mancanza di determinazione della quota da parte del Consiglio Direttivo, l'importo sarà identico a quello dell'anno recedente.

#### **ART. 4 – DIRITTI E DOVERI DEI SOCI**

Ogni Socio ha i seguenti doveri:

- osservare le norme contenute nel presente Statuto e negli eventuali regolamenti attuativi;
- attenersi alle delibere adottate dagli organismi associativi: l'obbligo grava anche su coloro che non abbiano partecipato alle relative assemblee, o che siano stati dissenzienti o si siano astenuti dal voto;
- mantenere un comportamento corretto nei confronti dell'Associazione, dei Soci e degli eventuali ospiti o collaboratori;
- versare i contributi e le quote associative che in precedenza si sia impegnato a versare.

Ogni Socio ha i seguenti diritti:

- diritto di essere eletto negli organi Sociali;
- diritti d'informazione e controllo stabiliti dalla legge e dal presente Statuto, incluso l'accesso a documenti, delibere, bilanci, registri dell'Associazione, purché ne faccia formale richiesta al Consiglio Direttivo;
- diritto a partecipare alle attività dell'Associazione stabilite nei Regolamenti e nelle delibere degli organi Sociali, all'assemblea e diritto di voto per la modifica dello Statuto, approvazione del bilancio ed elezione di organi Sociali nel pieno rispetto della democrazia e dell'uguaglianza di diritti di tutti i Soci.

L'esercizio dei diritti Sociali spetta ai Soci regolarmente iscritti e in regola con il versamento della quota associativa.

Non è ammessa la partecipazione temporanea alla vita associativa.

#### **ART. 5 – RECESSO ED ESCLUSIONE DEL SOCIO**

La qualità di Socio si perde per morte, recesso o esclusione.

Ogni Socio può recedere dall'Associazione, mediante comunicazione scritta da inviare al Consiglio Direttivo.

Il recesso ha effetto dalla data di chiusura dell'esercizio Sociale nel corso del quale è stato esercitato.

Il Socio può essere escluso dall'Associazione in caso di inadempienza dei doveri previsti dallo Statuto e dai suoi Regolamenti attuativi o in caso di comportamento contrario agli scopi dell'Associazione. L'esclusione del Socio è deliberata dal Consiglio Direttivo. La decisione di esclusione deve essere notificata a mezzo di raccomandata A/R al Socio escluso, il quale entro 30 giorni da tale comunicazione, potrà ricorrere all'assemblea mediante raccomandata A/R inviata al Presidente

dell'Associazione. In tale caso, il provvedimento di esclusione del Socio deve essere ratificato dall'Assemblea nella prima riunione utile.

I Soci receduti e/o esclusi non possono richiedere la restituzione delle quote e dei contributi versati, né hanno diritto alcuno sul patrimonio dell'Associazione.

#### **ART. 6 – ORGANI SOCIALI**

Gli organi dell'Associazione sono:

- Assemblea dei Soci
- Consiglio direttivo
- Presidente.

Tutte le cariche Sociali sono assunte a titolo gratuito.

#### **ART. 7- COMPITI DELL'ASSEMBLEA**

L'assemblea deve:

- approvare il rendiconto conto consuntivo e preventivo;
- fissare l'importo della quota Sociale annuale;
- determinare le linee generali programmatiche dell'attività dell'Associazione;
- approvare l'eventuale regolamento interno;
- deliberare in via definitiva sulle domande di nuove adesioni e sulla esclusione dei Soci;
- eleggere il Presidente e il Consiglio Direttivo;
- deliberare su quant'altro demandatole per legge o per statuto, o sottoposto al suo esame dal Consiglio direttivo.

#### **ART. 9 – VALIDITA' ASSEMBLEE**

L'Assemblea si riunirà ogni qualvolta sarà convocata dal Presidente, anche su richiesta della maggioranza dei consiglieri, ovvero su domanda motivata e sottoscritta da almeno un decimo dei Soci, ma almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio d'esercizio.

La convocazione deve essere esposta nella sede o sul sito internet dell'Associazione almeno quindici giorni prima della data dell'Assemblea, e deve indicare il luogo, il giorno e l'ora sia di prima che di seconda convocazione, e l'ordine del giorno da discutere. L'adunanza di seconda convocazione non può essere fissata lo stesso giorno stabilito per la prima convocazione.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo, oppure in caso di sua mancanza o impedimento, dal Vice Presidente del Consiglio Direttivo.

La funzione di Segretario viene svolta da un Socio o da un terzo nominato dal Presidente. Ove necessario, il Presidente nomina due Scrutatori. Al Segretario spetta il potere di verificare il diritto di intervento e il diritto di voto da parte dei Soci, la regolarità delle deleghe, nonché di stabilire le modalità di voto e accertare la regolarità dei voti espressi.

L'assemblea ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione se è presente la maggioranza degli iscritti aventi diritto di voto; in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei presenti, in proprio o in delega.

Hanno diritto di voto i Soci che risultano iscritti da almeno 60 giorni nel libro dei Soci.

Non sono ammesse più di tre deleghe per ciascun aderente.

Le deliberazioni dell'assemblea ordinaria vengono prese a maggioranza dei presenti e rappresentati per delega, sono espresse con voto palese tranne quelle riguardanti le persone e la qualità delle persone (o quando l'Assemblea lo ritenga opportuno).

L'assemblea straordinaria approva eventuali modifiche allo statuto con la presenza di 3/4 (tre quarti) dei Soci e con decisione deliberata a maggioranza dei presenti;

scioglie l'Associazione e ne devolve il patrimonio col voto favorevole di 3/4 (tre quarti) dei Soci.

#### **ART. 10 – VERBALIZZAZIONE**

Le discussioni e le deliberazioni dell'assemblea sono riassunte in un verbale redatto dal segretario e sottoscritto dal presidente.

Ogni Socio ha diritto di consultare il verbale e di trarne copia.

#### **ART. 11 – CONSIGLIO DIRETTIVO**

Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di 3 (tre) ad un massimo di 7 (sette) membri eletti dall'assemblea tra i propri componenti.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Nel caso in cui il consiglio direttivo fosse composto da soli tre membri, è validamente costituito quando sono presenti tutti). Esso delibera a maggioranza dei presenti.

Il Consiglio Direttivo compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione non espressamente demandati all'Assemblea; redige e presenta all'assemblea il rapporto annuale sull'attività dell'Associazione, il rendiconto consuntivo e preventivo.

Il consiglio direttivo dura in carica per tre anni e i suoi componenti possono essere rieletti .

Con appositi regolamenti il Consiglio Direttivo regolerà tutte le materie non specificatamente disciplinate dal presente Statuto, inclusa l'ammissione ed esclusione dei Soci; la nomina dei Soci Onorari; il sistema elettorale all'interno dell'Associazione, nel rispetto comunque delle regole di democrazia e partecipazione.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogniqualvolta questi lo ritenga necessario oppure ne sia fatta richiesta dalla maggioranza dei consiglieri.

La convocazione è fatta mediante lettera o mail contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora della riunione, nonché l'ordine del giorno, spedita a tutti i consiglieri almeno otto giorni prima dell'adunanza. Il Consiglio Direttivo è comunque validamente costituito, anche in assenza delle suddette formalità di convocazione, qualora siano presenti la maggioranza dei suoi membri.

#### **ART. - 12 IL PRESIDENTE**

Il Presidente del Consiglio Direttivo ha la rappresentanza legale dell'Associazione.

Presiede e convoca l'Assemblea dei Soci ed il Consiglio Direttivo.

In caso di urgenza può agire con i poteri del Consiglio; le sue deliberazioni così adottate dovranno tuttavia essere sottoposte all'approvazione di quest'ultimo nella sua prima riunione.

#### **ART. 13 – SEGRETARIO**

Il Segretario Generale è responsabile della corretta tenuta di tutti i verbali delle riunioni dell'Assemblea dei Soci e del Consiglio Direttivo. Conserva il libro dei Soci dove vi iscrive e vi cancella i Soci. La carica di Segretario Generale può essere ricoperta anche da terzi non Soci e da Soci esterni al Consiglio Direttivo. La nomina di Segretario Generale deve essere approvata dal Consiglio Direttivo. Nel caso in cui il Segretario Generale sia esterno al Consiglio Direttivo, non assumerà decisioni in merito alla gestione dell'Associazione, limitandosi unicamente alla verifica della regolarità formale dell'adozione delle delibere.

#### **ART. 14 – TESORIERE**

Il Tesoriere provvede ad elaborare il Bilancio Preventivo e Consuntivo, assicura la tenuta dei registri contabili, e provvede a tutti gli adempimenti di carattere amministrativo e contabile. In mancanza di espressa nomina di un Tesoriere, la

carica sarà coperta dal Presidente dell'Associazione. Tale carica può essere ricoperta anche da terzi non Soci e Soci esterni al Consiglio Direttivo. La nomina del Tesoriere deve essere approvata dal Consiglio Direttivo. Nel caso in cui il Tesoriere sia esterno al Consiglio Direttivo, non assumerà decisioni in merito alla gestione dell'Associazione, limitandosi unicamente alla tenuta delle scritture contabili.

#### **ART. 15 – RISORSE ECONOMICHE**

Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:

- quote e contributi degli associati;
- contributi di privati;
- eredità, donazioni e legati;
- altre entrate compatibili con la normativa in materia.

L'Associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'ente, in favore di amministratori, Soci, partecipanti, lavoratori o collaboratori e in generale a terzi, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge, ovvero siano effettuate a favore di enti che per legge, statuto o regolamento, fanno parte della medesima e unitaria struttura e svolgono la stessa attività ovvero altre attività istituzionali direttamente e specificamente previste dalla normativa vigente.

L'Associazione ha l'obbligo di reinvestire gli eventuali utili e avanzi di gestione esclusivamente per lo sviluppo delle attività funzionali al perseguimento dello scopo istituzionale di solidarietà sociale.

#### **ART. 16 – RENDICONTO ECONOMICO FINANZIARIO**

Il rendiconto economico-finanziario dell'Associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno. Il conto consuntivo contiene tutte le entrate e le spese sostenute relative all'anno trascorso. Il conto preventivo contiene le previsioni di spesa e di entrata per l'esercizio annuale successivo.

Il rendiconto economico-finanziario è predisposto dal Consiglio direttivo e approvato dall'assemblea generale ordinaria con le maggioranze previste dal presente statuto, depositato presso la sede dell'Associazione almeno 20 (venti) gg. prima dell'assemblea e può essere consultato da ogni associato.

Il conto consuntivo deve essere approvato entro il 30 (trenta) aprile dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio Sociale.

#### **ART. 17- SCIoglimento E DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO**

L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'assemblea con le modalità di cui all'art. 9. L'Associazione ha l'obbligo di devolvere il patrimonio dell'ente non commerciale in caso di suo scioglimento per qualunque causa, ad altro ente non commerciale che svolga un'analoga attività istituzionale, salvo diversa destinazione imposta dalla legge con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

#### **ART. 16 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto ciò che non è espressamente previsto dal presente statuto si applicano le disposizioni previste dal Codice civile e dalle leggi vigenti in materia.

F.to Maria Moreni

F.to Giuliana D'Antuono

F.to Giovanni Mediolì

F.to Massimo Maggio

F.to Lifang Dong

F.to Jinjiang Zheng



F.to Amir Nissim Ronen  
F.to Elio Casalino Notaio